

# AIDE FAMILIAL (H/F)

## Centre public d'Action sociale de Ittre ITTRE

### Informations générales

<i>Nombre de postes demandés</i>	1
<i>Catégorie de métier</i>	Aide familial
<i>Date d'engagement</i>	du 08/01/2018
<i>Secteur d'activité</i>	Action sociale
<i>Lieu(x) de travail</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>ITTRE NIVELLES [ARRONDISSEMENT]</li></ul>
<i>Votre fonction</i>	<p>Vous assurez des prestations d'aide familial au domicile des familles bénéficiaires : accompagnement lors de déplacements (courses, médecin, ...), soutien moral, aide relationnelle, préparation de repas, aide à la toilette, entretien général (nettoyage, poussières, lessive, repassage,...).</p> <p>Les bénéficiaires sont des personnes âgées, mais aussi des personnes de moins de 65 ans, avec éventuellement des enfants en bas âge, des personnes handicapées.</p> <p>La distribution des repas à domicile vous sera également régulièrement confiée.</p>

### Profil du candidat

<i>Expérience(s) professionnelle(s)</i>	<p><b>Secteur :</b></p> <p>Action sociale</p> <p><b>Description :</b></p> <p>Expérience souhaitée dans le métier d'aide-familial y compris la livraison de repas avec un véhicule adapté.</p> <p><b>Durée :</b></p> <p>6 mois</p>
<i>Permis de conduire</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>[B] Véhicules &lt; 3,5 tonnes et 8 places maximum (Posséder le permis B (pas pour véhicules automatiques), disposer d'un véhicule et accepter de l'utiliser dans le cadre de son travail. Etre disposé à conduire un utilitaire léger adapté au transport et à la livraison des repas.)</li></ul>
<i>Qualification(s)</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>Attestation de capacité d'aide familiale est exigée</li></ul> <p>Attestation de capacité d'aide familial certifiant qu'une des quatre formations légalement reconnues a été suivie</p>

### Caractéristiques

<i>Régime de travail</i>	Heures/sem : 19h00
	Horaire : 10h00-14h00 habituellement
	Temps partiel

**Contrat** A durée indéterminée

**Avantages**

- Chèque-repas
- Treizième mois

## Contact

**Entité** Centre public d'Action sociale de Ittre

**Nom de la personne** Mme FRANCOIS Aurore

**Adresse**

Rue de la Planchette 6  
1460 Ittre  
BELGIQUE

**E-mail** aurore.francois@publilink.be

**URL** <http://cpas.ittre.be/>

**Modalités de contact** Veuillez adresser votre candidature par email ou par courrier postal exclusivement :  
CPAS de Ittre - Rue Planchette, 6 à 1460 ITTRE

Les candidatures devront être accompagnées  
OBLIGATOIREMENT :  
du numéro d'immatriculation d'aide familial délivré par le Service Public de Wallonie;

du diplôme permettant l'accès au métier d'aide familial;

un extrait de casier judiciaire de moins de 3 mois.